

湖北健康职业学院信息化文件

校信发〔2025〕2号

湖北健康职业学院图文信息中心软件配置管理规定

第一章 总则

第一条 为加强湖北健康职业学院的软件配置管理，确保软件配置的准确性、完整性、稳定性与安全性，提高软件使用效率，保障教学、科研及管理工作的顺利开展，依据相关法律法规及学校信息化建设要求，特制定本规定。

第二条 基本原则

(一) 规范性原则：软件配置管理遵循统一标准与规范流程，确保配置操作的一致性和可追溯性。

(二) 完整性原则：完整记录软件配置信息，包括版本、参数、授权等，保证信息的全面性与准确性。

（三）安全性原则：采取有效安全措施，防止软件配置信息泄露、篡改与损坏，保障软件系统安全稳定运行。

（四）高效性原则：合理优化软件配置管理流程，提高工作效率，满足学校对软件资源快速、稳定的使用需求。

第二章 责任划分

第三条 图文信息中心负责人全面领导软件配置管理工作，审批软件配置管理计划与重大决策，协调软件配置管理工作中的资源调配与部门间协作，保障工作顺利推进，监督软件配置管理规定的执行情况，定期评估工作效果，及时调整管理策略。

第四条 软件使用人员应严格按照软件配置规定和操作规程使用软件，不得擅自更改软件配置参数；软件使用人员如因工作需要调整软件配置，需提前向图文信息中心提出申请，经批准后实施变更；软件使用人员在使用软件过程中，发现软件配置问题或故障，及时向图文信息中心报告，详细描述问题现象与出现场景。

第五条 软件配置流程管理

（一）软件配置规划：图文信息中心根据学校教学、科研及管理需求，结合现有软件资源，制定软件配置规划。规划内容包括软件选型、版本确定、配置参数设定、安装部署方案等。规划需经图文信息中心负责人审批，审批通过后作为软件配置管理的指导性文件。

(二) 软件配置实施：依据软件配置规划，软件配置管理员进行软件安装、配置参数设置等工作。安装过程中，严格遵循软件供应商提供的安装指南与操作规范。配置完成后，进行全面测试，确保软件功能正常、性能稳定、配置符合要求。测试内容包括功能测试、兼容性测试、稳定性测试等，测试结果记录存档。

(三) 软件配置变更管理：软件使用人员或其他相关人员提出软件配置变更需求，填写变更申请表，详细说明变更原因、变更内容、预期影响等信息，提交至图文信息中心。

图文信息中心对变更申请进行评估，分析变更对软件功能、性能、兼容性及其他相关系统的影响，制定变更实施方案。

变更实施方案经图文信息中心负责人审批。对于重大变更，组织相关专家进行论证，根据审批意见决定是否实施变更。经审批同意后，软件配置按照变更实施方案在规定时间内实施变更。实施过程中，做好数据备份与记录，确保变更操作可追溯。变更完成后，进行全面测试验证，确保变更达到预期效果，软件系统正常运行。将测试结果反馈给相关部门。

(四) 软件配置退役管理：图文信息中心对于不再使用、已过时或无法满足业务需求的软件，提出软件配置退役建议，经图文信息中心负责人审批后确定退役软件清单。在软件退役前，对软件中存储的重要数据进行迁移或备份，确保数据安全；按照规定流程卸载退役软件，清理相关配置文件、残留数据及系统设置，

释放系统资源；将软件退役过程及相关信息记录存档，包括退役原因、时间、数据处理情况等。

第三章 软件配置文档管理

第六条 软件配置文档管理

(一) 文档分类与建立：图文信息中心负责建立软件配置文档体系，文档分类包括软件需求文档、配置规划文档、安装部署文档、配置变更文档、测试文档、使用手册等。

(二) 文档存储与保管：将软件配置文档存储于专用文档库，实施分类管理，设定访问权限，确保文档的安全性与可访问性。定期备份文档，防止文档丢失或损坏。对于重要文档，采用异地备份方式。

(三) 文档使用与更新：软件使用人员及相关工作人员可按权限查阅、使用软件配置文档，获取软件配置信息与操作指导。当软件配置发生变更时，同步更新相关文档，注明变更内容、时间及责任人，保证文档的时效性与准确性。

第四章 监督与考核

第七条 监督与考核

(一) 监督机制：图文信息中心定期对软件配置管理工作进行检查，检查内容包括软件配置执行情况、配置文档完整性、变

更管理合规性等，及时发现问题并整改。鼓励软件使用人员对发现的软件配置管理问题进行反馈，设置专门渠道收集意见与建议。

（二）考核制度

制定软件配置管理工作考核指标，包括软件配置准确性、变更处理及时性、文档完整性等。定期对软件配置相关工作人员进行考核，考核结果与个人绩效挂钩。对工作表现优秀的人员给予表彰与奖励；对未履行职责、工作失误导致软件配置出现问题的人员，依据学校相关规定进行处理。

第五章 附则

本规定由湖北健康职业学院图文信息中心负责解释，自发布之日起施行。若与国家法律法规或上级政策冲突，以国家法律法规和上级政策为准。

湖北健康职业学院图文信息中心

2025年10月17日

报送：集团领导、全体校领导
发送：各系部、行政各处室

湖北健康职业学院信息化建设与管理中心

2025年10月17日印发

